



กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน)
พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๑ หลักการและเหตุผล

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบฉบับนี้ สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) หรือ บจธ. ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขององค์การมหาชน (ฉบับปรับปรุง) ตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของหลักเกณฑ์ปฏิบัติข้อ ๑๓ (๑) กำหนดให้จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานของรัฐ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และมีการสอบทาน ความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๔) (ข) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันบริหารจัดการ ธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน ในการ ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงเห็นสมควรออกกฎบัตรของคณะกรรมการ ตรวจสอบฉบับนี้ โดยมีผลให้ยกเลิกกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ข้อยกเว้นทั่วไป

๒.๑ ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) นี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) หรือ บจธ.

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการในคณะกรรมการสถาบัน บริหารจัดการธนาคารที่ดิน

“คณะกรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบของสถาบัน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการ

“ประธานกรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า ประธานกรรมการตรวจสอบของ สถาบัน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการ

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน
 “ผู้ตรวจสอบภายใน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน ซึ่งได้รับการแต่งตั้ง
 เพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

๒.๒ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์
 กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานภาครัฐ
 พ.ศ. ๒๕๖๑ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๓ วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

- ๓.๑ เพื่อสนับสนุนให้สถาบันมีการกำกับดูแลที่ดี
- ๓.๒ เพื่อเสริมสร้างให้สถาบันมีระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง
 และระบบการตรวจสอบภายในที่ดี ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด
- ๓.๓ เพื่อเสริมสร้างความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินของสถาบัน
- ๓.๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานของสถาบันมีความโปร่งใส โดยติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ
 ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ประกาศหรือคำสั่ง และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ
 ดำเนินงานของสถาบัน

ข้อ ๔ อำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- ๔.๑ จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขต
 ความรับผิดชอบในการดำเนินงานของสถาบัน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และมีการ
 สอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๔.๒ สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน
 กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลที่ดี รวมถึงระบบบริหารจัดการ ความเสี่ยง
 ด้านการทุจริตของสถาบัน และระบบการรับแจ้งเบาะแส
- ๔.๓ สอบทานให้สถาบัน มีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ
- ๔.๔ สอบทานการดำเนินงานของสถาบัน ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และ
 ข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของสถาบัน
- ๔.๕ กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของสถาบัน ให้มีความเป็นอิสระ
 เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๔.๖ พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของสถาบัน
- ๔.๗ ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนชั้น เลื่อนตำแหน่ง
 และประเมินผลงานของผู้ตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ ทั้งนี้ สถาบันอาจกำหนดให้ผู้อำนวยการมีส่วน
 ร่วมในการพิจารณาด้วยก็ได้ โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอนการประเมินการประเมินผลงานตรวจสอบภายใน
- ๔.๘ ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงาน
 การตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือ
 ตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการ
- ๔.๙ ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยตรวจสอบภายใน
 รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในของ
 หน่วยตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งต่อคณะกรรมการ

๔.๑๐ เสนอคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่ผู้สอบบัญชีไม่ใช่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ติดตามผลการปฏิบัติงาน

๔.๑๑ พิจารณาดัดสินในกรณีที่ฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน

๔.๑๒ ทบทวนและอนุมัติกฎบัตรรวมถึงการอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในและงบประมาณของหน่วยตรวจสอบภายใน

๔.๑๓ จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำหรือช่วยในการปฏิบัติงานตรวจสอบ โดยใช้ค่าใช้จ่ายของสถาบัน

๔.๑๔ ประชุมหารือร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และที่ปรึกษาภายนอกตามความจำเป็น และเหมาะสม

๔.๑๕ เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานผลการตรวจสอบที่พบว่ามีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสถาบัน ให้แจ้งต่อผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาสั่งการให้หน่วยรับตรวจดำเนินการแก้ไขเพื่อให้เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

๔.๑๖ ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๕ องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

๕.๑ ประกอบด้วย

๕.๑.๑ ประธานกรรมการตรวจสอบ ๑ คน กรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า ๒ คน แต่ไม่เกิน ๔ คน

๕.๑.๒ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย ๑ คนต้องเป็นกรรมการในคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

๕.๑.๓ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เลขานุการ

๕.๒ คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

๕.๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม และสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่

๕.๒.๒ คณะกรรมการตรวจสอบองค์รวมควรมีความรู้ที่เพียงพอเกี่ยวกับ ลักษณะการดำเนินงานของสถาบัน การเงินและการบัญชี การบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสถาบัน

๕.๒.๓ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย ๑ คนต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านการเงินการบัญชีหรือด้านการตรวจสอบภายใน

๕.๓ คณะกรรมการตรวจสอบต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๕.๓.๑ ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษา ผู้ที่ได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนประจำ และไม่เป็นผู้มีส่วนร่วมในการบริหารงานของสถาบัน โดยให้รวมถึงผู้ที่โอนย้าย ลาออก เกษียณอายุ หรือพ้นสภาพจากหน่วยงานของรัฐที่เคยสังกัด ภายในระยะเวลา ๒ ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ

๕.๓.๒ ไม่เป็นผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับสถาบัน ทั้งนี้ ไม่ว่าในขณะดำรงตำแหน่งหรือภายในระยะเวลา ๑ ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ

๕.๓.๓ ไม่เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรสของคณะกรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบภายในของสถาบัน

๕.๓.๔ ไม่เป็นประธานกรรมการ เนื่องจากอาจทำให้ขาดความเป็นอิสระ

๕.๓.๕ ไม่เป็นกรรมการสถาบันที่ได้รับมอบหมายให้เป็นประธานหรือกรรมการในคณะกรรมการที่มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบปฏิบัติ หรือมีอำนาจในการตัดสินใจด้านบุคคล ด้านการเงิน หรือด้านการบริหารของสถาบัน

ข้อ ๖ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

๖.๑ คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี

ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการตรวจสอบของสถาบันพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระหรือในกรณีที่คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการตรวจสอบซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างหรือเป็นกรรมการตรวจสอบเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบวาระตามวาระหนึ่ง หากยังมีได้มีการแต่งตั้งประธานกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการตรวจสอบของสถาบันขึ้นใหม่ ให้ประธานกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่าประธานกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการตรวจสอบซึ่งได้รับการแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

๖.๒ ให้สถาบันรายงานการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบหรือการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการตรวจสอบให้กับหน่วยงาน กระทรวงต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้มีการแต่งตั้งหรือเปลี่ยนแปลง

๖.๓ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

๖.๓.๑ ตาย

๖.๓.๒ ลาออก

๖.๓.๓ ขาดคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

๖.๓.๔ พ้นจากการเป็นกรรมการสถาบัน (ในกรณีที่เป็นกรรมการสถาบัน)

๖.๓.๕ คณะกรรมการมีมติให้ออก เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือหย่อนความสามารถ

ข้อ ๗ องค์กรประชุม การลงมติ และคำตอบแทน

๗.๑ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

๗.๒ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ถ้าประธานกรรมการตรวจสอบไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

๗.๓ ในการปฏิบัติหน้าที่ ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการตรวจสอบผู้ใดมีส่วนได้เสียโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา ให้ประธานกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการตรวจสอบผู้นั้นแจ้งให้ที่ประชุมทราบ และให้ที่ประชุมพิจารณาว่าประธานกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการตรวจสอบผู้นั้นสมควรจะอยู่ในที่ประชุมหรือจะมีมติในการประชุมเรื่องนั้นได้หรือไม่ ทั้งนี้ตามระเบียบที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนด

๗.๔ การวินิจฉัยชี้ขาดที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการตรวจสอบคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

๗.๕ ให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับเบี้ยประชุมและประโยชน์ตอบแทนอื่นตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๘ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

๘.๑ คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) เป็นกลไกสำคัญที่ช่วยสร้างความเชื่อมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการในการขับเคลื่อนภารกิจงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ ให้บรรลุเป้าหมายวัตถุประสงค์ขององค์กร ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องเสนอรายงานข้อเท็จจริง ความเห็น/ข้อเสนอแนะอย่างอิสระตรงไปตรงมาต่อฝ่ายจัดการ โดยมุ่งหวังให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรในการเสนอข้อมูลรายงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน น่าเชื่อถือ ทั้งนี้เพื่อสร้างความมั่นใจว่าดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ/หลักเกณฑ์ที่กำหนดและที่เกี่ยวข้อง องค์กรมีระบบการจัดการที่ดีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐานสากล

๘.๒ พิจารณานุมัติแผนงานตรวจสอบภายในและพิจารณาผลการตรวจสอบงานตามแผนของผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในและการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน

๘.๓ คณะกรรมการตรวจสอบต้องจัดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่า ๔ ครั้งต่อปี เพื่อตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน และจัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการ

๘.๔ คณะกรรมการตรวจสอบควรมีการประชุมร่วมกับผู้บริหารของสถาบัน ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายนอก อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๘.๕ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบต้องดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ประกอบด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในภาพรวม และการประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

๘.๖ การเปิดเผยการขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบต้องเปิดเผยข้อมูลและไม่มีลักษณะต้องห้ามเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์

ข้อ ๙ การรายงานต่อคณะกรรมการ

๙.๑ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ประกอบด้วย การรายงานต่อคณะกรรมการและการรายงานต่อบุคคลภายนอก ทั้งนี้ การรายงานต่อบุคคลภายนอกให้รายงานในรายงานประจำปีของสถาบันหรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของสถาบัน โดยประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ลงนามในรายงานดังกล่าว และต้องมีเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้

๙.๑.๑ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการ ความเสี่ยง และการบริหาร จัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของสถาบัน

๙.๑.๒ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในด้านการเงิน

๙.๑.๓ จำนวนครั้งในการจัดประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละราย

๙.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการภายในระยะเวลาอันสมควร

กฎบัตรฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

พลตำรวจเอก

(เฉลิมเกียรติ ศรีวรขาน)

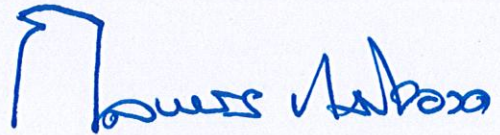
ประธานกรรมการสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน



(นางวรรณช ภู่อิม)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน



(นายกุลพัชร ภูมิใจรอด)

ผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน