



สัญญาซื้อขาย
ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ

สัญญาเลขที่ ๔ /๒๕๖๐

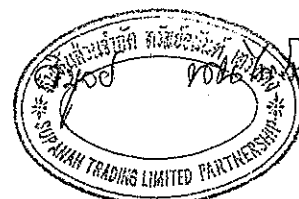
สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) เลขที่ ๒๑๐ สถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระหว่าง สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) โดย นายสถิตย์พงษ์ สุดชูเกียรติ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” ฝ่ายหนึ่งกับห้างหุ้นส่วนจำกัด ทรัพย์อนันต์ เทรตดีง ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๐๑๗, ๑๐๑๙ ถนนเพชรเกษม แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร โดย นายวิบูลย์ เคนไพบโรจน์ศักดิ์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปราบกฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ๑๐๐๙๒๒๑๔๘๑๙๒ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๑๐๓๕๓๗๐๒๘๗๗๕ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ มีรายการดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) โต๊ะสำนักงานผู้บริหาร ตัว L ขนาด ๑๖๐x๑๘๐x๗๕ เซนติเมตร | จำนวน ๒ ตัว |
| (๒) ตู้เก็บเอกสาร ๒ ลื่นชัก ขนาด ๓๕x๕๐x๖๑ เซนติเมตร | จำนวน ๒ ตู้ |
| (๓) โต๊ะทำงานแบบ ๒ ที่นั่ง ขนาด ๒๘๒x๑๖๐x๑๑๕ เซนติเมตร | จำนวน ๑๐ ตัว |
| (๔) เก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้บริหาร ขนาด ๖๕x๖๗x๑๑๒ เซนติเมตร | จำนวน ๒ ตัว |
| (๕) เก้าอี้สำนักงานรับแขก ขนาด ๖๕x๖๗x๙๔ เซนติเมตร | จำนวน ๔ ตัว |
| (๖) เก้าอี้สำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ขนาด ๖๒x๖๒x๙๗ เซนติเมตร | จำนวน ๒๐ ตัว |
| (๗) ตู้เก็บเอกสาร ขนาด ๘๐x๔๐x๘๑ เซนติเมตร | จำนวน ๒ ตัว |
| (๘) พาร์ทิชั่นครึ่งกระจกยิงลาย ขนาด ๘๐x๑๘๐ เซนติเมตร | จำนวน ๒ ตัว |
| (๙) พาร์ทิชั่นครึ่งกระจกยิงลาย ขนาด ๑๐๐x๑๘๐ เซนติเมตร | จำนวน ๕ ตัว |
| (๑๐) พาร์ทิชั่นครึ่งกระจกยิงลาย ขนาด ๑๒๐x๑๘๐ เซนติเมตร | จำนวน ๑๕ ตัว |
| (๑๑) เส้า ๒ ทาง สูง ๑๘๐ เซนติเมตร | จำนวน ๒ ตัว |
| (๑๒) เส้า ๓ ทาง สูง ๑๘๐ เซนติเมตร | จำนวน ๒ ตู้ |
| (๑๓) ขาตั้งพาร์ทิชั่น | จำนวน ๒๔ ตัว |



/รวมเป็น...

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๔๖,๗๓๓.๕๐.-บาท (สามแสนสี่หมื่นหกพันเจ็ดร้อยสามสิบสามบาทห้าสิบบสตางค์) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๒๖,๖๘๓.๕๐.-บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ทั้งนี้ ผู้ขายจะต้องดำเนินการเป็นไปตามข้อกำหนดและรายละเอียดครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ รายละเอียดปรากฏตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาฯ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลองผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจทดสอบแล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ หมวด ๑ ข้อกำหนดและรายละเอียดครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน ๑๓ รายการ จำนวน ๑ หน้า

๒.๒ หมวด ๒ แคตตาล็อก

จำนวน ๖ หน้า

๒.๓ หมวด ๓ หนังสือเสนอราคาของ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทรัพย์อนันต์ เทรดดิ้ง จำนวน ๑ หน้า

๒.๔ หมวด ๔ เอกสารของห้างหุ้นส่วนจำกัด ทรัพย์อนันต์ เทรดดิ้ง จำนวน ๗ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญา ขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ ๓. การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญา ให้แก่ผู้ซื้อ ณ สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) ภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา ตามจำนวน รายละเอียดข้อกำหนดให้ถูกต้อง และครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑ แห่งสัญญานี้ พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

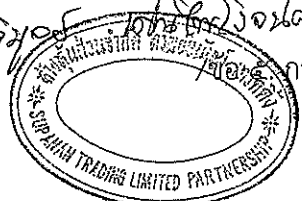
การส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้ง ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) ในเวลาราชการก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

ข้อ ๔. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่าสิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาข้อ ๑ ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเองและระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือขอลดค่าปรับไม่ได้

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
กระทรวงพาณิชย์
สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน)
การชำระ...



ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวนหรือส่งมอบครบจำนวน แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้องโดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

ข้อ ๕. การชำระเงิน

ผู้ซื้อตกลงชำระเงินเงินค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของตามข้อ ๔ ไว้ครบถ้วน โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดเดียวหลังจากผู้ขายได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว

ทั้งนี้ ผู้ขายตกลงให้ผู้ซื้อหักภาษี ณ ที่จ่ายจากการจ่ายเงินค่าสิ่งของดังกล่าว ตามที่ผู้ซื้อมีหน้าที่ตามกฎหมาย

ข้อ ๖. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือชำรุดของสิ่งของตามสัญญานี้ เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบโดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้ เกิดชำรุดบกพร่องหรือชำรุดของอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๗. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๓๔๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาทั้งหมดตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

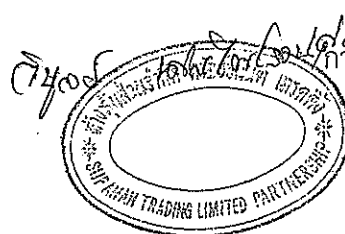
ข้อ ๘. การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้แล้วถ้าผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อจะมีสิทธิรับหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญา ข้อ ๗ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควรและถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๙. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ตามสัญญาข้อ ๘ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญา จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน



การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้การได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลยและให้คิดค่าปรับจากราคาส่งมอบเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญา ข้อ ๗ กับเรียกให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ ๘ วรรคสองก็ได้และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๐. การรับผิดชอบขดใช้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๑๑. การขอขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือจากเหตุการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายเป็นเหตุให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐาน เป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เหตุอันสิ้นสุดลง

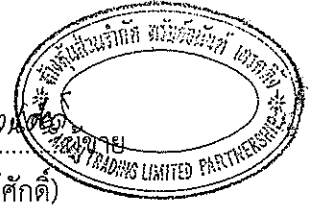
ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ซื้อทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณา

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ
(นายสถิตย์พงษ์ สุตชูเกียรติ)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย
(นายวิบูลย์ เต็นไพโรจน์ศักดิ์)



(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวนิภา นำสุรียานนท์)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวสุวีณา ทัดคุณ)

ข้อกำหนดและรายละเอียดครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ

(๑)	โต๊ะสำนักงานผู้บริหาร ตัว L ขนาด ๑๖๐x๑๘๐x๗๕ เซนติเมตร	จำนวน ๒	ตัว
(๒)	ตู้เก็บเอกสาร ๒ ชั้นชัก ขนาด ๓๕x๕๐x๖๑ เซนติเมตร	จำนวน ๒	ตู้
(๓)	โต๊ะทำงานแบบ ๒ ที่นั่ง ขนาด ๒๘๒x๑๖๐x๑๑๕ เซนติเมตร	จำนวน ๑๐	ตัว
(๔)	เก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้บริหาร ขนาด ๖๕x๖๗x๑๑๒ เซนติเมตร	จำนวน ๒	ตัว
(๕)	เก้าอี้สำนักงานรับแขก ขนาด ๖๕x๖๗x๙๔ เซนติเมตร	จำนวน ๔	ตัว
(๖)	เก้าอี้สำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ขนาด ๖๒x๖๒x๙๗ เซนติเมตร	จำนวน ๒๐	ตัว
(๗)	ตู้เก็บเอกสาร ขนาด ๘๐x๔๐x๘๑ เซนติเมตร	จำนวน ๒	ตัว
(๘)	พาร์ทิชั่นครึ่งกระจกยิงสาย ขนาด ๘๐x๑๘๐ เซนติเมตร	จำนวน ๒	ตัว
(๙)	พาร์ทิชั่นครึ่งกระจกยิงสาย ขนาด ๑๐๐x๑๘๐ เซนติเมตร	จำนวน ๕	ตัว
(๑๐)	พาร์ทิชั่นครึ่งกระจกยิงสาย ขนาด ๑๒๐x๑๘๐ เซนติเมตร	จำนวน ๑๕	ตัว
(๑๑)	เสา ๒ ทาง สูง ๑๘๐ เซนติเมตร	จำนวน ๒	ตัว
(๑๒)	เสา ๓ ทาง สูง ๑๘๐ เซนติเมตร	จำนวน ๒	ตู้
(๑๓)	ขาตั้งพาร์ทิชั่น	จำนวน ๒๔	ตัว

๒. เงื่อนไขของการส่งมอบ

ผู้ขายจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๓ รายการ ภายในกำหนด ๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย ณ สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) เลขที่ ๒๑๐ สถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก อาคารเบญจสิริ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

๓. เงื่อนไขการชำระเงิน

สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) จะชำระเงินให้กับผู้ขายงวดเดียว เมื่อผู้ขายส่งมอบสิ่งของดังกล่าว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ดำเนินการพิจารณาตรวจรับและเห็นชอบรับมอบสิ่งของแล้ว

กัญญา 1๑๒๖/พริจ ๑๖๑๑

