

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาจัดทำประเมินความคุ้มค่าสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ ๒๕๖๗
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน)
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการจ้าง
เป็นเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๑,๗๕๒,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๓๗๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) (ตารางที่ ๑)
- ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ
- ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
- ๑) ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
กระทรวงการคลัง สาขาการบริหารและพัฒนาองค์กร
- ๒) บุคลากรหลักของที่ปรึกษาที่รับผิดชอบโครงการต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- (๑) หัวหน้า/ผู้จัดการโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
- (๒) นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- (๓) เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
- ๕.๓ จำนวนบุคลากร อย่างน้อย ๔ คน ประกอบด้วย หัวหน้า/ผู้จัดการโครงการ ๑ คน
นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ ๒ คน และเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ๑ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๒๑,๕๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) (ตารางที่ ๒)
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ไม่มี บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๓๕๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) (ตารางที่ ๓)
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอเขตดำเนินการ (TOR)
- ๑) นายภิศกดิ์ นับงาม ประธานกรรมการ
- ๒) นางสาวณัฐยานี ธนพรดิษนันท์ กรรมการ
- ๓) นางสาวศุภพิชญ์ บุตรกระจำง กรรมการและเลขานุการ
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๑) หลักเกณฑ์ในการคิดอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.)
- ๒) ราคากลาง โครงการพัฒนาการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในภาครัฐสำหรับผู้ตรวจสอบภายในมือใหม่
(กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง)
- ๓) หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา
ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
- ๔) ระเบียบสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) ว่าด้วย การเบิกจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย
ในการบริการงานของสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๐

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ



ตารางที่ ๑ แสดงรายละเอียดค่าตอบแทนที่ปรึกษาโครงการ

| รายการ | จำนวน (คน) | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า (ปี) | วุฒิการศึกษา | เงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) | อัตราค่าตอบแทน (Mark-Up Factor) | ค่าตอบแทน (คำนวณ) (บาท/เดือน) | ค่าตอบแทน (ที่ใช้) (บาท/เดือน) | ระยะเวลา (เดือน) | รวมเงิน (บาท) |
|---|------------|----------------------------|------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------|------------------|
| ๑) หัวหน้าผู้จัดการโครงการ | ๑ | ๑๐ | ไม่ต่ำกว่า ป.โท | ๔๐,๗๐๐ | ๒.๔๗๕ | ๑๐๐,๗๓๒.๕๐ | ๑๐๐,๗๐๐ | ๕ | ๕๐๓,๕๐๐ |
| ๒) นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ | ๒ | ๕ | ไม่ต่ำกว่า ป.โท | ๓๑,๓๐๐ | ๒.๔๗๕ | ๗๗,๔๖๗.๕๐ | ๗๗,๔๐๐ | ๕ | ๗๗๔,๐๐๐ |
| ๓) ผู้ช่วยนักวิจัย/ เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ | ๑ | ๑ | ไม่ต่ำกว่า ป.ตรี | ๑๘,๖๐๐ | ค่าประสบการณ์ ร้อยละ ๖/ปี | ๑๙,๗๖๖.๐๐ | ๑๙,๗๐๐ | ๕ | ๙๘,๕๐๐ |
| รวมทั้งหมด | ๔ | | | | | | | | ๑,๓๗๖,๐๐๐ |

ตารางที่ ๒ รายละเอียดค่าวัสดุอุปกรณ์

| รายการ | จำนวน | วงเงิน (บาท) | หมายเหตุ |
|---|-----------|---------------|-------------------|
| ๑. รายงานขึ้นต้น (Inception Report) | ๕ เล่ม | ๒,๕๐๐ | ๕ เล่ม x ๕๐๐ บาท |
| ๒. ร่างรายงานผลการประเมินฯ ๒๕๖๖ | ๕ เล่ม | ๒,๕๐๐ | ๕ เล่ม x ๕๐๐ บาท |
| ๓. ร่างรายงานผลการประเมินฯ ๒๕๖๖ (สรุปผู้บริหาร) | ๕ เล่ม | ๕๐๐ | ๕ เล่ม x ๑๐๐ บาท |
| ๔. รายงานความคืบหน้า ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ | ๕ เล่ม | ๑,๒๕๐ | ๕ เล่ม x ๒๕๐ บาท |
| ๕. รายงานผลการจัดการอบรมฯ | ๕ เล่ม | ๕๐๐ | ๕ เล่ม x ๑๐๐ บาท |
| ๖. รายงานผลการประเมินฯ ๒๕๖๖ (สรุปผู้บริหาร) | ๕ เล่ม | ๑,๐๐๐ | ๕ เล่ม x ๒๐๐ บาท |
| ๗. รายงานผลการประเมินฯ ๒๕๖๖ | ๕ เล่ม | ๒,๕๐๐ | ๕ เล่ม x ๕๐๐ บาท |
| ๘. รายงานความคืบหน้า ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ | ๕ เล่ม | ๑,๒๕๐ | ๕ เล่ม x ๒๕๐ บาท |
| ๙. ร่างรายงานผลการประเมินฯ ๒๕๖๗ | ๕ เล่ม | ๒,๕๐๐ | ๕ เล่ม x ๕๐๐ บาท |
| ๑๐. ร่างรายงานผลการประเมินฯ ๒๕๖๗ (สรุปผู้บริหาร) | ๕ เล่ม | ๕๐๐ | ๕ เล่ม x ๑๐๐ บาท |
| ๑๑. รายงานผลการประเมินฯ ๒๕๖๗ | ๕ เล่ม | ๒,๕๐๐ | ๕ เล่ม x ๕๐๐ บาท |
| ๑๒. รายงานผลการประเมินฯ ๒๕๖๗ (สรุปผู้บริหาร) | ๕ เล่ม | ๑,๐๐๐ | ๕ เล่ม x ๒๐๐ บาท |
| ๑๓. USB flash drive | ๕ อัน | ๑,๐๐๐ | ๕ อัน x ๒๐๐ บาท |
| ๑๔. รายงานผลการประเมินความคุ้มค่า ๒๕๖๖ และ ๒๕๖๗ (power point) | ๒๐ เล่ม | ๒,๐๐๐ | ๒๐ เล่ม x ๑๐๐ บาท |
| รวมทั้งหมด | ๘๕ | ๒๑,๕๐๐ | |



ตารางที่ ๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

| รายการ | จำนวน | วงเงิน (บาท) | หมายเหตุ |
|---|---------------|----------------|--------------------------------|
| ๑. ค่าจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เกษตรกรกลุ่มเป้าหมาย | | | |
| ๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน | ๓๐๐ คน | ๖๐,๐๐๐ | ๒๐๐ บาท x ๓๐๐ คน |
| ๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ มื้อ | ๓๐๐ คน | ๖๐,๐๐๐ | ๒๐๐ บาท x ๓๐๐ คน |
| ๒. ค่าจัดประชุมเพื่อนำเสนอผลการประเมินความคุ้มค่าของ บจร. | | | |
| ๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน | ๗๐ คน | ๓๕,๐๐๐ | ๕๐๐ บาท x ๗๐ คน |
| ๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ มื้อ | ๗๐ คน | ๒๑,๐๐๐ | ๓๐๐ บาท x ๗๐ คน |
| ๓. ค่าจัดเก็บข้อมูลกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับประโยชน์ | | | |
| ๓.๑ ค่าที่พัก | ๔ คน/๑๕ ครั้ง | ๔๘,๐๐๐ | ๘๐๐ บาท x ๔ คน x ๑๕ ครั้ง |
| ๓.๒ ค่าโดยสารเครื่องบิน | ๘ เที่ยวบิน | ๘๐,๐๐๐ | ๒,๕๐๐ บาท x ๔ คน x ๘ เที่ยวบิน |
| ๓.๓ ค่าเช่ารถยนต์ | ๑๗ วัน | ๓๔,๐๐๐ | ๒,๐๐๐ บาท x ๑๗ วัน |
| ๓.๔ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง | ๑๗ วัน | ๑๗,๐๐๐ | ๑,๐๐๐ บาท x ๑๗ วัน |
| รวมทั้งหมด | | ๓๕๕,๐๐๐ | |

